1. Право на получение компенсации родительской платы имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату и проживающий в семье, в которой средний доход на каждого члена семьи ниже полуторной величины прожиточного минимума в Омской области в расчете на душу населения. (15370,50 руб)

2. в состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднего дохода, включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети, усыновители и усыновленные, пасынки и падчерицы;

3. в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднего дохода, включаются все виды доходов, полученные каждым членом семьи заявителя в денежной и натуральной форме, в соответствии с [перечнем](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=187240&date=28.08.2019&dst=100010&fld=134) видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года N 512.

4. Для получения компенсации родительской платы родитель (законный представитель) ежегодно представляет в дошкольную образовательную организацию:

1) заявление о назначении компенсации родительской платы по форме, установленной органом исполнительной власти Омской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования;

2) заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;

3) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), внесшего родительскую плату;

4) копии свидетельства о браке (в случае если родитель (законный представитель) состоит в браке) и свидетельства о рождении ребенка (детей);

5) копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей) (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей));

6) копию акта органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком (детьми) (в случае установления опеки над ребенком (детьми));

7) сведения о почтовом адресе места жительства родителя (законного представителя) или о банковских реквизитах и номере лицевого банковского счета (при наличии), на которые необходимо перечислить компенсацию родительской платы;

8) документы, подтверждающие доходы родителя (законного представителя) и членов его семьи и полученные ими за 3 последних календарных месяца, предшествующих дню подачи заявления (при наличии таких доходов);

9) сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем (копии документов, содержащих указанные сведения). (справка о составе семьи)

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются в дошкольную образовательную организацию родителем (законным представителем) с одновременным предъявлением их оригиналов.

После сверки идентичности копий и оригиналов документов оригиналы возвращаются родителю (законному представителю) незамедлительно.

5. Основаниями для отказа в назначении компенсации родительской платы являются:

1) отсутствие у родителя (законного представителя) права на получение компенсации родительской платы (доход семьи выше полуторной величины прожиточного минимума в Омской области в расчете на душу населения);

2) непредставление документов, (за исключением копии акта органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком (детьми), копий документов, содержащих сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем, в случае обращения родителя (законного представителя) для получения компенсации родительской платы в орган местного самоуправления), либо наличие в представленных документах недостоверных сведений.

6. Решение о назначении компенсации родительской платы или об отказе в ее назначении принимается дошкольной образовательной организацией в течение 14 дней со дня представления документов.

Копия решения дошкольной образовательной организации (с указанием оснований для отказа в назначении компенсации родительской платы в случае отказа в ее назначении) выдается родителю (законному представителю) при личном обращении в дошкольную образовательную организацию.

7. Дошкольная образовательная организация ежемесячно, не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, составляет и передает в Комитет образования информацию, необходимую для выплаты компенсации родительской платы, в форме реестра, в котором указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);

2) фамилия, имя, отчество ребенка (детей);

3) очередность рождения детей (если первому ребенку исполнилось 18 лет, то второй ребенок считается первым);

4) % начисляемой компенсации (20 % на первого ребенка, 50 % на второго ребенка, 70 % на третьего и последующих детей.

5) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого банковского счета, на которые необходимо перечислить компенсацию родительской платы.

14. Компенсация родительской платы назначается со дня представления документов,

15. Комитет образования ежеквартально представляют отчет о расходовании средств в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

[*ст. 46, Закон Омской области от 04.07.2008 N 1061-ОЗ (ред. от 21.06.2019) "Кодекс Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан" (принят Постановлением ЗС Омской области от 19.06.2008 N 225) {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=142289&date=28.08.2019&dst=101704&fld=134)